

Regulamin Obozu Sportowego MJsCAMP

Zawarcie umowy (dokonanie rezerwacji jest umową wstępną) o udział w Imprezie Turystycznej (OBOZIE/KOLONII) oznacza akceptację niniejszego Regulaminu Obozu Sportowego MJsCamp (zwanego dalej: Regulaminem) oraz Warunków Uczestnictwa (zwanym dalej: Warunkami) w obozie MJsCamp organizowanym przez Fundacja Invictus, z siedzibą przy ul. Piotrkowska 12 lok. 805, 25-510 Kielce, dlatego prosimy o uważne zapoznanie się z nimi.

I. SZCZEGÓŁOWY REGULAMIN

1. Wysyłając Uczestnika/Dziecko na Imprezę (obóz/kolonia) przyjmując do wiadomości, że:
 - a) Uczestnik Imprezy Turystycznej (obozu/kolonii) zobowiązany jest stosować się do wszystkich regulaminów obowiązujących na Imprezie oraz poleceń kadry, w tym kierownika, wychowawców, instruktorów, ratowników, opieki medycznej oraz kierownictwa ośrodka.
 - b) Organizator nie ponosi odpowiedzialności za mienie Uczestników swoich imprez w przypadku, gdy w wyniku winy, lekkomyślności lub niedbalstwa Uczestnika dojdzie w do zamiany, zapomnienia, zniszczenia, zgubienia lub kradzieży mienia.
 - c) Opiekunowie Prawni/Rodzice Uczestnika/Dziecka ponoszą pełną odpowiedzialność cywilnoprawną oraz materialną za szkody i straty wyrządzone z winy i/lub przez Uczestnika/Dziecko
 - d) Uczestników/Dzieci obowiązuje bezwzględny zakaz posiadania, spożywania i używania tytoniu, e-papierosów, alkoholu, narkotyków, napojów energetycznych oraz środków odurzających.
 - e) W przypadku drastycznego naruszenia regulaminu lub rażącego postępowania Uczestnika/Dziecka, może zostać podjęta decyzja o usunięciu go z Imprezy (obozu/kolonii) oraz nakazaniu Opiekunom Prawnym/Rodzicom przyjazdu do Ośrodka, w którym odbywa się Impreza Turystyczna (obóz/kolonia) po Uczestnika/Dziecko.
 - f) Organizator nie zwraca pieniędzy za niewykorzystane świadczenia (np. spóźnienie na obóz, szybszy wyjazd z obozu, rezygnacja z wybranych zajęć, posiłków) przez Uczestnika/Dziecko.
 - g) Organizator prowadzi swoje obozy zgodnie z wymogami formalnymi Kuratorium Oświaty oraz zgłasza je każdorazowo.
 - h) Opiekunowie Prawni/Rodzice pokrywają wszelkie koszty związane z późniejszym odbiorem Uczestnika/Dziecka, które zostaną określone w konkretnych sytuacjach.
 - i) W przypadku ciąży poczętej w czasie trwania obozu Organizator nie ponosi odpowiedzialności materialnej i prawnej.
2. Opiekunowie Prawni/Rodzice oświadczają, że podadzą wszystkie znane im informacje o Uczestniku/Dziecku, które mogą pomóc w zapewnieniu właściwej opieki na Imprezie Turystycznej. Oświadczają, że wiedzą, iż Organizator nie ponosi odpowiedzialności za

sytuacje, które wynikają z niekompletnej informacji dot. zachowania się Uczestnika/Dziecka i jego zdrowia w Karcie Kwalifikacyjnej.

3. Opiekunowie Prawni/Rodzice potwierdzają zapoznanie się ze wszelkimi informacjami zawartymi w Karcie Kwalifikacyjnej i z treścią Regulaminu, które przyjmują do wiadomości i akceptują. Zobowiązują się zapoznać z nimi Uczestnika/Dziecko, którego są Opiekunami Prawnymi/Rodzicami.
4. Kierownik wycieczki i/lub Organizator mają prawo usunąć Uczestnika/Dziecko z Imprezy Turystycznej w przypadku rażącego, w ich ocenie, zachowania i łamania regulaminu oraz stwarzania zagrożenia dla siebie, innych uczestników i/lub kadry sprawującej opiekę.
5. Z uwagi na brak możliwości zapewnienia pełnej opieki osobom ze spektrum Autyzmu, z zespołem Aspergera oraz z chorobą autoimmunologiczną – Celiakia, Organizator nie przyjmuje na swoje Imprezy Turystyczne uczestników z tymi dysfunkcjami.
6. Kierownik Imprezy jest zobowiązany do realizacji programu Imprezy Turystycznej, zastrzega sobie jednak prawo do jego zmiany (np. z powodu niekorzystnych warunków atmosferycznych).
7. Zgłoszenie Uczestnika/Dziecka, poprzez wypełnienie Formularza Rezerwacyjnego, na Imprezę Turystyczną (obóz/kolonję) jest jednoznaczne z akceptacją Regulaminów oraz wyrażeniem zgody na przechowywanie i przetwarzanie danych Uczestnika oraz Rodzica/Opiekuna Prawnego zgodnie z RODO.
8. Regulamin dotyczący Uczestnika/Dziecka na Imprezie Turystycznej:
 - a) Uczestnik/Dziecko Imprezy powinien:
 - Chętnie uczestniczyć w zajęciach realizowanych podczas Imprezy.
 - Chętnie pracować w grupie, współdziałać podczas gier i zabaw.
 - Dbać o porządek wokół siebie.
 - Być punktualnym.
 - Być samodzielny.
 - Umieć zadbać o słabszego, chorego kolegę oraz poinformować o tym wychowawcę lub kierownika.
 - Przestrzegać zasad bezpieczeństwa, kultury i zachowania.
 - Szanować innych.
 - b) Uczestnik/Dziecko ma prawo do:
 - Brania udziału we wszystkich zajęciach oraz uczestnictwa w przygotowaniu i organizacji zajęć.
 - Zgłaszania uwag i propozycji do wychowawcy w sprawie Imprezy i organizacji zajęć programowych.
 - Korzystania z urządzeń i sprzętu dostępnego na Imprezie za zgodą i wiedzą wychowawcy.
 - Bezpośredniego zwracania się w sprawach osobistych do wychowawcy bądź kierownika Imprezy.
 - c) Uczestnik/Dziecko ma obowiązek:

- Dbania o czystość osobistą oraz ład i porządek w pomieszczeniach i całym otoczeniu.
 - Przestrzegania rozkładu dnia.
 - Przestrzegania regulaminów: między innymi uczestnika imprezy, poruszania się po drogach, bezpieczeństwa przeciwpożarowego i innych dostępnych na terenie ośrodka.
 - Uczestnik/Dziecko w razie spostrzeżenia sytuacji zagrożenia dla życia lub zdrowia innych ma obowiązek natychmiast poinformować o tym wychowawcę lub kierownika Imprezy.
 - Stosować się do poleceń wychowawców i kierownika oraz instruktorów, ratowników, opieki medycznej i kierownictwa ośrodka.
- d) Uczestnikowi/Dziecku nie wolno oddalać się od grupy oraz poza teren obiektu bez wiedzy wychowawcy.
- e) Uczestnikowi/Dziecku zakazuje się zażywania jakichkolwiek leków i suplementów bez wiedzy i zgody wychowawców na obozie (Wychowawca posiada upoważnienie z Karty Kwalifikacyjnej podpisanej przez Opiekunów Prawnych/Rodziców do dawkowania leków).
- f) Uczestnik/Dziecko w godzinach ciszy nocnej powinien przebywać w przydzielonym mu na czas Imprezy Turystycznej pokoju/domku.
- g) Uczestnika/Dziecko obowiązuje bezwzględny zakaz palenia tytoniu (również e-papierosów), picia alkoholu, napojów energetycznych, czy stosowania innych substancji psychoaktywnych.
- h) Uczestnikowi/Dziecku zabrania się fotografowania, nagrywania i upubliczniania wizerunku innych Uczestników/Dzieci bez ich wiedzy i jednoznacznej, świadomej nie wymuszonej zgody.
- i) Korzystanie z telefonów komórkowych jest zabronione podczas zajęć, chyba, że za zgodą wychowawcy. Korzystanie z telefonu możliwe jest w czasie odpoczynku poobiedniego. (Telefony będą przechowywane u wychowawców i udostępniane w przeznaczonym do tego czasie zgodnie z wewnętrznymi procedurami organizatora).
- j) Wszelkiego rodzaju poniżanie, obrażanie czy znęcanie się (psychiczne i fizyczne) przez Uczestnika/Dziecko nad innymi Uczestnikami/Dziećmi będzie skutkowało karami wymienionymi w punkcie „k”, w zależności od skali zjawiska.
- k) Kary stosowane przez kierownika Imprezy:
- Ustne pouczenie.
 - Poinformowanie o niestosownym zachowaniu obozowicza Opiekunów Prawnych/Rodziców.
 - Usunięcie z obozu wraz z uzasadnieniem na koszt Opiekunów Prawnych/Rodziców.
- l) Warunki stosowania kar:
- Uczestnik/Dziecko nie przestrzega zasad wymienionych w Regulaminach Imprezy Turystycznej.
 - Uczestnik/Dziecko zachowuje się agresywnie i/lub stwarza zagrożenie dla siebie i/lub innych.

– Uczestnik/Dziecko spożywa alkohol lub substancje psychoaktywne i napoje energetyczne, bądź pali tytoń lub e-papierosy.

II. REGULAMIN TRANSPORTU

• **Postanowienia ogólne:**

- Klient (Opiekun Prawny/Rodzic) ma do wyboru Transport Zbiorowy (organizowany przez Fundację Invictus) i/lub Transport Własny (samodzielny dojazd uczestnika na obóz/ i samodzielny powrót uczestnika z obozu/kolonii).
- Klient (Opiekun Prawny/Rodzic) deklaruje chęć skorzystania z Transportu Zbiorowego lub Transportu Własnego drogą mailową, w momencie odesłania wypełnionych dokumentów, wpisując w treści wiadomości wybrany rodzaj transportu.
- Klient (Opiekun Prawny/Rodzic) może wybrać Transport Zbiorowy w jedną stronę, a Transport Własny w drugą. Może również wybrać w obie strony Transport Zbiorowy lub Transport Własny.
- Transport Zbiorowy jest wliczony w cenę obozu i Klient (Opiekun Prawny/Rodzic) nie ponosi za niego dodatkowego kosztu.
- Nieskorzystanie z Transportu Zbiorowego przez Uczestnika/Dziecko nie zmniejsza kosztu Imprezy Turystycznej (obozu/kolonii).
- Rodzic / Opiekun prawny może dokonać zmiany Transportu ze Zbiorowego na Własny lub odwrotnie, zgłaszając ten fakt Organizatorowi najpóźniej na 7 dni przed datą transportu.
- Klient (Rodzic/ Opiekun Prawny) może upoważnić Uczestnika (Dziecko) do samodzielnego powrotu z miejsca zbiórki (powrotu z obozu/kolonii). Klient (Rodzic/ Opiekun Prawny) przesyła Organizatorowi upoważnienie pisemne (pocztą mailową) z własnoręcznym podpisem i dopiskiem: „...i biorę za to pełną odpowiedzialność”. Odpowiedzialność za Uczestnika (Dziecko) po dojechaniu na miejsce zbiórki przechodzi na Klienta (Rodzica/ Opiekuna Prawnego).

• **Transport Własny:**

- Klient (Opiekun Prawny/Rodzic) może wybrać Transport Własny, wybór tego rodzaju transportu nie zmniejsza kosztów obozów/kolonii.
- Podczas Transportu Własnego to Klient (Opiekun Prawny/Rodzic) sprawuje opiekę nad uczestnikiem.
- Jeśli Klient (Opiekun Prawny/Rodzic) nie będzie w stanie dostarczyć uczestnika na obóz/kolonie w wyznaczonym czasie powinien skontaktować się z kierownikiem wypoczynku, którego numer telefonu widnieje na stronie www.mjscamp.pl (w czasie trwania obozu/kolonii, od dnia rozpoczęcia, do zakończenia) i poinformować o godzinie przyjazdu.
- Uczestnicy NIE są przyjmowani przed godziną wyznaczoną w harmonogramie.

- Jeśli Klient (Opiekun Prawny/Rodzic) nie odbierze uczestnika w wyznaczonym czasie, Organizator ma prawo odwieźć uczestnika na najbliższy Ośrodkowi Komisariat Policji, aby ta przejęła opiekę nad uczestnikiem, aż do przyjazdu Opiekuna Prawnego/Rodzica.
- **Transport Zbiorowy**
 - Uczestnicy/Dzieci zawsze podróżują pod opieką opiekuna-konwojenta.
 - Transport odbywa się autokarami i busami, a w wyjątkowych sytuacjach również pociągami PKP i samochodami osobowymi.
 - W wyjątkowych sytuacjach Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania transportu. O odwołaniu transportu Organizator powiadomi Uczestników/Dzieci oraz Opiekunów Prawnych/Rodziców najpóźniej na 7 dni przed Imprezą.
 - Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany środka transportu na autokar/bus/PKP. O zmianach organizator poinformuje Uczestników najpóźniej na 5 dni przed Imprezą.
 - W przypadku nie stawienia się Rodzica/ Opiekuna Prawnego na zbiórkę (w drodze na i z obozu) Rodzic/ Opiekun Prawny ponosi koszty zależne od komplikacji, jakie ten fakt spowoduje, które wyliczy Organizator.
 - Organizator zapewnia Uczestnikom/Dzieciom w drodze powrotnej z Imprezy suchy prowiant (jeżeli przewidywany czas podróży wynosi więcej niż 4 godziny od momentu wyjazdu z Ośrodka).
- **Transport autokarowy:**
 - Autokary oraz busy posiadają ważne badania techniczne, które są kontrolowane przez Służby Drogowe.
 - Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany godziny i miejsca zbiórki, o czym powiadomi Uczestników/Dzieci najpóźniej na 2 dni przed planowanym dniem zbiórki.
 - Organizator zastrzega sobie prawo do organizowania na trasie przesiadek. Przesiadki odbywają się w bezpiecznym miejscu pod opieką i kontrolą opiekunów-konwojentów.
 - Organizator nie ponosi odpowiedzialności za fakt niestawienia się Uczestnika/Dziecka na miejscu zbiórki o wyznaczonej godzinie.
 - Uczestnicy/Dzieci cierpiący na chorobę lokomocyjną zobowiązani są do wzięcia odpowiednich leków przed podróżą oraz posiadania ich na drogę powrotną.
 - Organizator nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia w transporcie wynikające między innymi z: sytuacji na drogach (wzmożony ruch, roboty drogowe, kolizje powodujące przestoje, złe samopoczucie uczestników itp.), kontroli drogowych (zarówno policji jak i inspekcji transportu drogowego), postojów wynikających z przepisów regulujących pracę kierowców autokarów itp.

- **Transport PKP i łączony (o ile wystąpi):**

- Organizator z założenia nie organizuje transportu pociągami PKP (tylko autokarami i busami), ale może taki wystąpić.
- Organizator poinformuje Rodzica/ Opiekuna Prawnego o wystąpieniu transportu PKP z odpowiednim wyprzedzeniem.
- Uczestnicy/Dzieci korzystający z transportu łączonego (w nim PKP) zobowiązani są do posiadania dokumentu w postaci ważnej legitymacji szkolnej. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za ewentualną dopłatę w wyniku nałożonej kary przez przewoźnika. Obowiązek jej uiszczenia spoczywa na Uczestniku/Dziecku. Jeśli Uczestnik/Dziecko nie może tego zrobić, na jego Opiekunie Prawnym/Rodzicu.
- W przypadku braku legitymacji szkolnej polskiej szkoły, Opiekun Prawny/Rodzic jest zobowiązany poinformować o tym Organizatora, który zakupi dla Uczestnika pełnopłatny bilet.
- Organizator, w przypadku transportu pociągiem PKP, poinformuje Opiekuna Prawnego/Rodzica nie później niż na 2 dni przed wyjazdem: o której godzinie ma stawić się na stacji, numer danego pociągu i numer wagonu, w którym będzie jechał jego podopieczny (Uczestnik/Dziecko).
- Na stacjach pośrednich opiekun jadący z Uczestnikami/Dziećmi na danej trasie czeka, w trakcie postoju pociągu na stacji, na dosiadających się uczestników przy pierwszych drzwiach wagonu patrząc od czoła pociągu. Numer wagonu otrzymują Państwo w wiadomości SMS, Opiekun- Konwojent posiada dokładny wykaz Uczestników/Dzieci jadących daną trasą
- Adekwatna sytuacja będzie w drodze powrotnej.
- Opiekun Prawny/Rodzic jest zobowiązany sprawdzić peron odjazdu/przyjazdu pociągu na własną rękę.
- Organizator zastrzega sobie prawo do organizowania na trasie przesiadek.
- Organizator nie ponosi odpowiedzialności za fakt niestawienia się Uczestnika/Dziecka na miejscu zbiórki o wyznaczonej godzinie.
- Organizator nie ponosi odpowiedzialności za spóźnienia, odwołanie połączeń, zmiany rozkładu jazdy połączeń realizowanych przez PKP i wynajmowanych przewoźników.
- Uczestnicy/Dzieci cierpiący na chorobę lokomocyjną zobowiązani są do wzięcia odpowiednich leków przed podróżą oraz posiadania ich na drogę powrotną.

III. REGULAMIN KORZYSTANIA Z URZĄDZEŃ ELEKTRONICZNYCH SŁUŻĄCYCH DO KOMUNIKACJI

1. Telefony, smartfony, smartwatche, tablety i inne urządzenia mające dostęp do Internetu i służące do telekomunikacji są dozwolone podczas obozu, jednak w wyznaczonym przez kierownika czasie.

2. Czasem na korzystanie z urządzeń elektronicznych jest przerwa poobiednia (ok.1 godziny dziennie).
3. Urządzenia elektroniczne (np. smartfony) mogą być wykorzystywane na zajęciach za zgodą kierownika lub wychowawcy.
4. Uczestnik poza wyznaczonym czasem nie może przechowywać urządzeń elektronicznych w pokoju.
5. Urządzenia elektroniczne przechowywane są w depozycie u wychowawcy obozu/kolonii.
6. Zapisanie dziecka na obóz/koloniję jest jednoznaczne z akceptacją regulaminu korzystania z urządzeń elektronicznych służących do komunikacji.

IV. REGULAMIN PORUSZANIA SIĘ PO DROGACH

1. W czasie wycieczki jej uczestnicy podporządkowują się zaleceniom prowadzącego wyznaczonego przez kierownika wycieczki/obozu/kolonii.
2. Uczestnicy idą zwartą grupą w szyku uzgodnionym przez prowadzącego, maksymalnie czwórkami, na czele grupy zawsze idzie prowadzący wycieczkę, następnie najstarsi i najmłodszy uczestnicy, którzy nadają tempo marszu, kolumnę zamykają najstarsi uczestnicy wraz z wychowawcą.
3. Kolumna porusza się prawym poboczem drogi lub szosy (jak najbliżej krawędzi) zajmując nie więcej niż połowę szerokości drogi. W czasie marszu należy zwracać uwagę na poruszające się po drodze lub szosie pojazdy. W przypadku gdy nie ma chodnika lub miejsca przeznaczonego dla pieszych, maszerując małymi grupkami lub pojedynczo idziemy lewą stroną drogi jeden za drugim lub, jeżeli ruch na drodze jest niewielki – parami.
4. W miastach należy poruszać się zwartą grupą po chodnikach lub miejscach przeznaczonych dla pieszych. Jeźdnię przekraczamy w miejscach wyznaczonych (pasy) lub zgodnie z przepisami.
5. Nie wolno odłączać się od grupy maszerującej bez zgody prowadzącego.

V. REGULAMIN REZERWACJI I REZYGNACJI Z IMPREZY TURYSTYCZNEJ (OBOZU/KOLONII)

1. Rezerwacji Imprezy Turystycznej (obozu/kolonii) należy dokonać poprzez Formularz Rezerwacyjny znajdujący się na stronie obozu.
2. Za rezerwację Imprezy Turystycznej (obozu/kolonii) odpowiada Opiekun Prawny/Rodzic uczestnika. Podane w Formularzu Rezerwacyjnym dane muszą być zgodne z prawdą.
3. W Formularzu Rezerwacyjnym należy podać numer telefonu oraz adres mailowy, który będzie służył do kontaktu aż do momentu zrealizowania usługi (imprezy turystycznej).

4. Opiekun Prawny/Rodzic jest w obowiązku sprawdzić poprawność WSZYSTKICH informacji (w tym danych kontaktowych: numeru telefonu) zawartych w Potwierdzeniu Rezerwacji.
5. Zaliczkę w wysokości 600 zł należy wpłacić na rachunek podany w potwierdzeniu Rezerwacji.
6. Zaliczkę należy wpłacić w ciągu 2 dni od rezerwacji Imprezy Turystycznej.
7. Wpływ zaliczki potwierdzany jest wysłanym SMSem lub mailem na dane kontaktowe podane w Formularzu Rezerwacji.
8. Potwierdzenie Rezerwacji oraz wpłatę zaliczki przez Opiekuna Prawnego/Rodzica traktuje się jako zawarcie umowy.
9. W przypadku wysyłania do Organizatora przez Opiekuna Prawnego/Rodzica korespondencji mailowej, temat maila powinien zawierać imię i nazwisko uczestnika, którego korespondencja dotyczy.
10. Kartę Kwalifikacyjną należy odesłać w formacie PDF lub JPG w ciągu 2 dni od rezerwacji Imprezy Turystycznej (obozu/kolonii) na adres mailowy mjs@fundacijainvictus.org, w tytule maila należy podać: imię i nazwisko Uczestnika/Dziecka i dopisek „Karta Kwalifikacyjna”.
11. Zarezerwowanie Imprezy Turystycznej dla Uczestnika/Dziecka jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.